
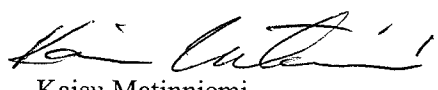
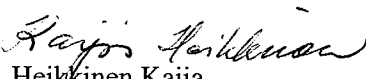
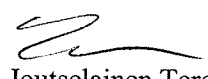
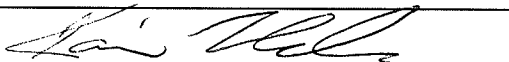


Juankosken kaupunginhallitus

Kokousaika	21.2.2008 klo 17.30 – 18.05	
Kokouspaikka	Juankosken kaupungintalo	
Saapuvilla olleet jäsenet	Bucht Per-Erik Heikkinen Kaija Joutsalainen Tero Kokkarinen Marjatta Korhonen Juhani Nykänen Juha Riekkinen Maarit Suominen Erika Toivanen Sakari	vpj. pj.
Muut saapuvilla olleet	Hakkarainen Raimo Vatanen Ensio Hartikainen Riitta Kangasperko Petri Matinniemi Kaisu	kaupunginvaltuuston pj. kaupunginvaltuuston I vpj. kaupunginvaltuuston II vpj. kaupunginjohtaja/esittelijä pöytäkirjanpitäjä
	§ 37-40	
Allekirjoitus	Puheenjohtaja  Erika Suominen	Pöytäkirjanpitäjä  Kaisu Matinniemi
Pöytäkirja on tarkastettu	Aika ja paikka Juankoskella 25. pnä helmikuuta 2008	
	Allekirjoitukset  Heikkinen Kaija	 Joutsalainen Tero
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä	Aika ja paikka Juankoskella 26. pnä helmikuuta 2008	
	Virka-asema /pöytäkirjanpitäjä	Allekirjoitus 

Juankosken kaupunginhallitus

21.2.2008 § 37

§ 38

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kaup.hall.

21.2.2008 § 37

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kaup.hall.

21.2.2008 § 38

PÄÄTÖS:

Pöytäkirja päätettiin tarkastaa maanantaina 25.2.2008. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaija Heikkinen ja Tero Joutselainen.

KH TJ

Juankosken kaupunginhallitus

21.2.2008 § 39

Fr 103/05.

TEKNISEN OSASTON HENKILÖSTÖRESURSSIEN VAHVISTAMINEN

Kaup.hall.

21.2.2008 § 39

EHDOTUS:

Kaupunginhallitus päättää, että teknisen osaston henkilöstöresursseja vahvistetaan yhdellä – kahdella henkilöllä.

PÄÄTÖS:

Esitys hyväksyttiin.

K4 T3

KESKUSTELUASIAT

Kaup.hall.
21.2.2008 § 40

1.

Keskusteltiin tonttiasioista.

2.

Keskusteltiin Koillis-Savon kansanterveystyökuntayhtymän lisälaskusta Juankosken kaupungille.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Juankosken kaupunginhallitus

Kokouspäivämäärä

Sivu

Muutoksenhakukiellot

21.2.2008

Kieltojen Perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 37,38,40
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 39
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaati- Musviran- Omainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Juankosken kaupunginhallitus os. Juankoskentie 13, 73500 Juankoski postios. PL 13-14, 73501 Juankoski Pykälät: 39
Oikaisuvaati- Muksen sisältö	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä selville vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän Allekirjoitettava. Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan.

KH TD

<p>Valitusviran- Omainen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Kuopion hallinto-oikeus Osoite: Maaherrankatu 21, 70100 Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <hr/> <p>Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:</p> <p style="text-align: center;">Markkinaoikeus Osoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Postiosoite: PL 118, 00131 Helsinki</p> <p>Pykälät: Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi, ammatti, asuin ja postiosoite - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna Jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<p>Valitusasia- Kirjojen Toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla Valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat toimitettava (jos muulle kuin valitusviranomaiselle): Nimi, osoite ja postiosoite: Pykälät:</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan.

KL 50