

Kuopion kaupunki  
Juankosken pitäjäraati

## JUANKOSKEN PITÄJÄRAATI

**Kokousaika:** 23.1.2024 klo 17:33 – 19:40  
Paikalle pyydetään saapumaan klo 17:15 (kahvitauko).

**Paikka:** Museo Brunou, Laivarannantie 2, 73500 Juankoski

### Osanottajat:

Kutsu kaikille varsinaisille ja varajäsenille (kahvitukseen pyydetään varajäsentä ilmoittamaan osallistumisesta puheenjohtajalle):

Anja Korhonen, (pj)  
~~Pirjo Lipponen~~, (varajäsen)  
Raimo Hartikainen  
~~Emmi Pentikäinen~~, (varajäsen)  
~~Kalevi Hakkarainen~~  
Eija Ärväs, (Kalevi Hakkaraisen varajäsenenä)  
Anna Koivukoski klo 17:36 alkaen  
~~Vilma Kuosmanen~~, (varajäsen)  
Juha Castorman, (vpj)  
Lana Castorman, (siht)  
Minna Pehkonen  
~~Minna Kekäläinen~~, (varajäsen)  
Sari Vuorinen  
Reijo Pirinen, (varajäsen)  
Eila Puustinen klo 18:26 alkaen  
Niilo Hartikainen, (varajäsen saapui klo 17:15 Eila Puustisen varana, paikalla 17:15-19:40)

### Muut kutsutut:

Mika Wallius, kaupunginvaltuuston jäsen  
~~Jarmo Nykänen~~, kaupunginvaltuuston jäsen  
~~Sirkka-Liisa Piipponen~~, osallisuuskoordinaattori, Kuopion kaupunki  
Elisa Soikkola, Yhteisöluotsi/Projektisuunnittelija Pohjois-Savon hyvinvointialue

### §1. Kokouksen avaus ja paikallaolijoiden toteaminen.

Juankosken pitäjäraadin puheenjohtaja Anja Korhonen avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi kokoukseen.

### §2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä edellisen kokouksen muistion hyväksyminen.

#### Päätös:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, edellisen kokouksen muistio on hyväksytty.

### §3. Esityslistan hyväksyminen.

#### Päätös:

Esityslista on hyväksytty.

## Kuopion kaupunki

Juankosken pitäjäraati

**§4. Arjen Ilo ja tuki-hanke – esittelijänä Elisa Soikkola.****Päätös:**

Hankkeen esittely merkataan tiedoksi.

**§5. Pitäjäraadilla mahdollisuus avata tili paikalliseen kauppaan (S-Market Juankoski). Yhteyshenkilöt Juha Castorman ja Anja Korhonen.****Päätös:**

Juankosken S-marketiin avataan tili pitäjäraadille. Juha Castorman ja Anja Korhonen hoitavat sitä.

**§6. Rakenna ja Asu-messuihin 24.–25.2.2024 osallistuminen Kuopiossa. Osaston ”päivystykseen” osallistujat.****Päätös:**

Anja Korhonen, Minna Pehkonen ja Eila Puustinen ovat menossa. Lisähenkilöitä kysytään.

**§7. Kulttuuri- ostosmatkabussin sekä Koillis-Savo lehden sivujulkaisujen kertojen määrittäminen.**

- Rakenna ja Asu messut 24.-25.2.2024.
- Kielonpäivä 29.5.2024.
- Ikäihmisten päiväkonsertti (lokakuu).
- Jouluoostomatka.
- Tarvittaessa avustetaan nuorten bussikuljetusta Kuopioon tms tapahtumaan hakemuksesta.

**Päätös:**

Ensimmäinen bussi järjestetään 24.2 (Rakenna ja Asu messuille), sitten vielä 3 kertaa vuodessa tapauskohtaisesti (yllä olevat tapahtumat ovat esimerkkeinä tapahtumista) katsotaan bussin kulkeminen yhdessä Riistaveden Pitäjäraadin kanssa. Koillis-Savon lehteen määritetty 2-3 sivua sekä muita ilmoituksia.

**§8. Wanhojen tanssien orkesteri Juantehtaan Soittajat lukiolaisille.****Päätös:**

Wanhoihin tansseihin kustannetaan Juantehtaan Soittajat.

**§9. Koillis-Savon Omakotiyhdistyksen kesäkukkarjous 2024.**

Sähköpostikokous 1.12.2023. Muistio liite.

**Päätös:**

Kesäkukkarjous hyväksyttiin.

**§10. Pitäjäraadin menot vuonna 2023.****Päätös:**

Menot merkataan tiedoksi.

## **§11. Pitäjäraadin toimintasuunnitelman vuodelle 2024 vahvistaminen (LIITE).**

**Päätös:**

Toimintasuunnitelma hyväksyttiin keskustelujen jälkeen.

## **§12. Pitäjäraadin talousarvion vuodelle 2024 vahvistaminen (LIITE).**

**Päätös:**

Talousarvio on vahvistettu.

## **§13. Vuosikertomus vuodelta 2023 (LIITE).**

**Päätös:**

Vuosikertomus vuodelta 2023 hyväksyttiin pienin muutoksin. Valtuutettu Mika Wallius otti esille paikallisen Säyneisen teatterin toimintasuunnitelman yhteydessä, tehtiin periaatepäätös järjestää kuljetus kesäaikaan Säyneiseen tai lähiseudulle.

## **§14. Henry Räsänen kysyi Pitäjäraadilta Pähkinäsaaren 1323 esityksen kustantamista kokonaan.**

**Päätös:**

Emme kustanna. Puheenjohtaja ilmoittaa päätöksestä Henrylle.

## **§15. Muut asiat.**

- Itsenäisyyspäivän kahvitus Museo Brunoulla 6.12.2023 (50€).
- Joulukonsertin ilmoitus digi-versiona.
- Heidi Kotikumpu työskentelee mahdollisuuksien mukaan Juankoskella ti ja ke 30.-31.1.  
ti ja ke 12.-13.3.  
ti ja ke 2.-3.4.  
pe 3.5.

**Päätös:**

Merkataan tiedoksi.

## **§16. Seuraava kokous.**

**Päätös:**

Puheenjohtaja ja sihteeri miettivät sopivan ajankohdan ottaen huomioon jäsenten kommentit viikoista 10 ja 11. Ilmoitetaan ennakkotieto ajoissa. Mikäli varsinainen jäsen ei pääse paikalle, hän ilmoittaa suoraan varajäsenelleen.

Varajäsenelle maksetaan kokouspalkkio vain silloin, kun varsinainen jäsen ei ole paikalla.

## **§17. Kokouksen päättäminen.**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:40.

**Anja Korhonen**  
puheenjohtaja

**Lana Castorman**  
sihteeri