

JUANKOSKEN PITÄJÄRAATI

Kokousaika:

20.01.2026 klo 16:53-19:12

Paikka:

Juankosken virastotalo, 3.krs kokoushuone (pääovi,
hissi tai portaat),
Juankoskentie 13, 73500 Juankoski

Osanottajat:

varsinainen jäsen	läsnä	varajäsen	läsnä
Anja Korhonen, (pj)	X	Pirjo Lipponen	
Juha Castorman, (siht, vpj)	X	Lana Castorman	
Elina Hartikainen		Vilma Kuosmanen	
Kalevi Hakkarainen		Eija Ärväs	
Marja Liisa Leskinen	X	Eila Puustinen	
Minna Kekäläinen	X	Henna Roth	
Päivi Hagman	X	Anu Jestoi	
Raimo Hartikainen	X 16:37 alkaen	Emmi Pentikäinen	
Saara Weckström		Niilo Hartikainen	
Sari Vuorinen		Reijo Pirinen	X

Muut kutsutut:

Sirkka-Liisa Piipponen, osallisuuskoordinaattori, Kuopion kaupunki

Tiedoksi varajäsenille.

§1. Kokouksen avaus ja paikallaolijoiden toteaminen.

Juankosken pitäjäraadin puheenjohtaja Anja Korhonen avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi kokoukseen.

§2. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen sekä edellisen kokouksen muistion 09/2025 hyväksyminen.

Päätös:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen. Edellisen kokouksen muistio hyväksytty.

§3. Esityslistan hyväksyminen.

Päätös:

Esityslista hyväksytty.

§4. Kolmen taajaman (Muuruvesi-Juankoski-Säyneinen) kesäkukatarjous 2026 (LIITE).

Uudet kokonaisvaltaiset tarjoukset pyydetty 24.11.2025 klo 20.00 mennessä. Yksi tarjous tuli. Asiasta käyty sähköpostikokous. Puoltava päätös 4/5. Puheenjohtajan kanta oli myös puoltava (6:s).

Päätös:

Koillis-Savon Omakotiyhdistys ry:n tarjous kesäkukille v.2026 hyväksyttiin 28.11.2025 sähköpostikokouksen tuloksen perusteella. Ilmoitettu yhdistykselle.

§5. Juankosken virastotalon takaisen puistokäytävän liikenteenohjauksen muutokset (LIITE).

Juankosken virastotalon puistokäytävä, läpiajon rajoittaminen.
Viranhaltijapäätös 17.07.2025
Asianro 5876/08.00.00/2025

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

§6. Kunnallisteknisen suunnittelun ja kunnossapidon vastaus kannanottoon ja selvityspyyntöön (LIITE).

Kunnossapito jatkaa liikennemerkkien kartoitustyötä ja siirtää tiedot kunnossapidon järjestelmiin. Kun riittävä tieto merkkien kunnosta on saatavilla, voidaan uudet lakimuutosten edellyttämät liikenteenohjauslaitteet asettaa ja samalla vaihtaa huonokuntoiset uusiksi.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

§7. Lausuntopyyntö Kuopion kaupunkiseudun asiointiliikenteen järjestämiskriteereihin (LIITE).**Päätös:**

Pitäjäraati valtuutti puheenjohtajan laatimaan lausunnon.

§8. Juankosken Hyppyrantie (LIITE).

Asukkaat ovat huolissaan kaikkien kävelijöiden ja etenkin lasten ja koululaisten liikkumisesta huonokuntoisella ja kapealla tieosuudella.

Päätös:

Teemme kannanoton kaupungille Hyppyrintiestä sekä lisäämme muistutukset Juankosken Uudenkyläntiestä ja Muuruveden Rantantiestä.

§9. Pitäjäraadin toimintakertomus 2025 (LIITE).

Avataan keskustelu, käydään läpi. Toimitetaan osallisuuskoordinaattorille.

Päätös:

Toimintakertomus käytiin läpi ja hyväksyttiin, toimitetaan osallisuuskoordinaattorille.

§10. Pitäjäraadin menot v. 2025.**Päätös:**

Merkitään tiedoksi.

§11. Koillis-Savo -lehden julkaisut vuonna 2026.**Päätös:**

Tehdään 1 sivun julkaisun kesälehteen (ilmestyy 28.5).

§12. Yhteistoiminta Tietotekniikka Haatasen kanssa.

Ruukki ry ja Pitäjäraati.

Päätös:

Ruukki ry ja Pitäjäraati kustantavat juankoski.fi-sivuston tuottamisen nettiin Tietotekniikka Haatasen kautta.

§13. Sähköiset näyttötaulut tiedote 9.1.2026.

Näyttöjen lisenssi sekä tuki- ja ylläpitopalvelu on uusiutunut ja noiden osalta tulee kustakin näytöstä n. 80 – 100 €/vuosi kustannus eli kuudesta näytöstä 500 – 600 €/vuosi.
Juankoskella niitä on 2 kpl eli n. 200 €/vuosi kustannus.

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

§14. Pitäjäraadin toimintasuunnitelma vuodelle 2026 (LIITE).

Laaditaan suunnitelma, toimitetaan osallisuuskoordinaattorille.

Päätös:

Toimintasuunnitelma vuodelle 2026 käytiin läpi ja pienen muutoksen jälkeen hyväksyttiin, toimitetaan osallisuuskoordinaattorille.

§15. Pitäjäraadin talousarvio vuodelle 2026 (LIITE).

Laaditaan talousarvio, toimitetaan osallisuuskoordinaattorille.

Päätös:

Talousarvio hyväksyttiin keskustelujen jälkeen, toimitetaan osallisuuskoordinaattorille.

§16. Pitäjäraatien puheenjohtajisto ja 1-2 raadin jäsentä / pitäjäraatien yhteinen tapaaminen Kuopiossa 27.1.2026 klo 17.00 valtuustotalo, kokoushuone 3. Suokatu 42.

- Osallistujat.
- Matkakustannukset.

Päätös:

Tapaamiseen lähtevät Anja Korhonen (pj), Juha Castorman (vpj), Sari Vuorinen, Päivi Hagman ja Minna Kekäläinen. Matkalaskut toimitettiin.
27.1.2026 tiistai illan palaveriin on mahdollista tulla kuulolle etänä (TEAMS) klo 17-18.

Paikan päälle kokoushuoneeseen mahtuu vain n.40 henkilöä, siksi paikanpäälle rajallinen osallistujamäärä.

§17. Pitäjäraadille ja muille marraskuussa lähetetty kirjelmä.

Avataan asiasta keskustelu.

Päätös:

Pitäjäraadille lähetetty kirje keskusteltiin läpi. Kun päätökset tehdään raadissa, koko raati on silloin päätöksen takana. Kaikki huhut ja epäselvyydet tuodaan raatiin ja ne käsitellään tapauskohtaisesti. Raadilla on sisäiset säännöt laadittuna.

§18. Pohjois-Savon Kestävät kylät -hanke.

Pohjois-Savon Kestävät kylät -hanke järjestää maksuttoman työpajan jokaisessa Pohjois-Savon kunnassa. Työpajan tarkoituksena on kehittää paikallisen kansalaisyhteiskunnan ja järjestöjen toimintaa. Maalis-huhtikuun 2026 aikana järjestämme työpajoja mm. Pohjois-Savon keskisellä alueella. Kaksi näistä painottuisi Kuopion maaseutualueille. Kyläkehittäjä hankkeesta kysyi meiltä paikan järjestämistä Juankoskelle. Lähdemmekö mukaan yhteistoimintaan etsimään paikkaa?

Päätös:

Lähdemme mukaan.

§19. Tiedoksi.

- Kylät yhteen Muuruvedellä 11.2.2026 klo 18.30

Teams-yhteys mahdollinen marjukka.vaahterasaari@kalakukko.fi

- P-parkkipaikka Juankoskentien varrella (Kisapolku 1)

Sähköpostivastaus:

Juankosken virastotalon hallitus on päättänyt ottaa virastotalon hoidettavaksi viraston vastapäisen hiekkaparkin talvikunnossapidon. Päätös on vuoden 2026 ajalle.

Seuraavista vuosista ei ole vielä tehty päätöstä.

Simo Hiltunen, Asiakkuuspäällikkö

Kuopion kaupunki / Kuopion Tilapalvelut

- Palveluverkkosuunnitelman kysely avoinna 16.1.2026 saakka

<https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=fiNs7OqIw0yU71lbJ6jr-YYhUNxbsrxAnCVY4nHYIYRUNVIEWIMxTVJVQTNyOTdUSIICQkM3UEpDTS4u>

Päätös:

Merkitään tiedoksi.

§20. Seuraavat kokoukset.

Päätös:

Seuraavat kokoukset tiistaina 17.3 ja tiistaina 26.5 klo 16:45. Paikka ilmoitetaan kutsussa.

§21. Kokouksen päättäminen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:12.

Anja Korhonen
puheenjohtaja

Juha Castorman
sihteeri

Juankosken virastotalon puistokäytävä, läpiajon rajoittaminen

Päätös

Poistetaan alueella olevat nykyiset tekstilliset lisäkilvet (H24) "Pihaan ajo sallittu" sekä nykyinen "Huoltoajo sallittu" (H25) -liikennemerkki.

Asetetaan "Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty" (C2) -liikennemerkkit Puutarhatie 3:n tonttiliittymän pohjoispuolelle kummallekin ajosuunnalle, sekä Juankoskentie 11B-kiinteistön kohdalta länteen Juankoskentien suuntaan haarautuvan väylän alkuun kummallekin ajosuunnalle.

Asetetaan Poikkitie-Puutarhatie-Tehtaankirkontie risteyksen ja Puutarhatie 3:n tonttiliittymän välistä väyläosuutta sekä Juankoskentien ja Juankoskentie 11 B-kiinteistön välistä väyläosuutta koskeviin C2-liikennemerkkeihin tekstilliset lisäkilvet (H24) tekstillä "Ei koske tontille ajoa".

Aloite

Strategisen maankäytön järjestämässä yleisötilaisuudessa alueen asukkaat toivat esille, että eräs Juankosken virastotalon takaa kulkeva puistokäytävä olisi viihtyisä ulkoiluympäristö jalankulkijoille ja pyöräilijöille, mutta jatkuva läpiajo mopoilla ja autoilla tekee alueesta turvattoman jalankulku- ja pyöräilyliikenteelle. He esittivät ratkaisuksi väylän merkitsemistä kokonaan tai ainakin osittain jalankulku- ja pyöräilyväyläksi.

Selostus ja perustelu

Edellä mainittu puistokäytävä lähtee Poikkitie-Puutarhatie-Tehtaankirkontie risteyksestä pohjoiseen poliisiaseman ja virastotalon ohi, päättyen pohjoisessa Juankoskentiehen ruukkialueen lähellä. Puistokäytävän varrella on muutamia asuinkiinteistöjä, joille on ajoyhteys puistokäytävän kautta, eteläpäässä Puutarhakatu 1&3 sekä pohjoisempaan Juankoskentie 11 B. Kyseinen puistokäytävä on nykytilassa merkitty koko matkaltaan "Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty" (C2) -liikennemerkkein, joissa on tekstilliset lisäkilvet (H24) tekstillä "Pihaan ajo sallittu". Tämä luo tilanteen, jossa läpiajo on teoreettisesti kiellettyä mutta valvonta on käytännössä mahdotonta, koska ei voida todistaa, että ajoneuvo ei ole ajamassa jonkin kiinteistön pihaan tai sieltä pois.

Strategisesta maankäytöstä tullut ehdotus oli, että väylä merkittäisiin joko kokonaan tai osittain "Yhdistetty jalankulku- ja pyöräilyväylä" (D6) -liikennemerkkein. Kaupungin liikennesuunnittelun käytäntö kuitenkin on, että D6-liikennemerkkein merkitään ainoastaan

Viranhaltijapäätös
suunnittelupäällikkö
17.07.2025 § 116/2025
Asianro 5876/08.00.00/2025

päällystettyjä jalankulku- ja pyöräilyväyliä (ja tässä tapauksessa kyseessä on päällystämätön väylä), joten liikenteenohjaus tulee toteuttaa tässä tapauksessa C2-liikennemerkkein. Suunnittelun yhteydessä on selvitetty, miltä osin ajoyhteydet kiinteistöille kyseisen väylän kautta on tarpeen säilyttää. Tuli ilmi, että Juankoskentie 11 B:n asukkaat eivät käytä kyseistä väylää, vaan kulkevat kiinteistölle Juankoskentien puolelta. Täten ainoastaan Puutarhatie 1&3 kiinteistöille on tarpeen säilyttää ajoyhteys.

Lisäksi alueen C2-liikennemerkeissä olevat lisäkilvet ("Pihaan ajo sallittu") eivät vastaa nykyisiä suosituksia, joiden mukaan tekstillisissä lisäkilvissä tulisi mahdollisuuksien mukaan aina käyttää sanamuotoa "Ei koske...". Päivitetään siis muiden muutosten ohessa tekstilliset lisäkilvet Kuopiossa yleisesti käytettyyn sanamuotoon "Ei koske tontille ajoa".

Toimivallan peruste

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäätö § 11

Asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Ari Räsänen
suunnittelupäällikkö

Valmistelija
Aleksi Salo, puh. +358 44 718 5304
etunimi.sukunimi(at)kuopio.fi

Liitteet 5876/2025 Juankosken virastotalon puistokäytävä asemapiirustus

Tiedoksianto ja tiedoksi

Päätös on lähetetty sähköpostitse tiedoksi 18.7.2025

Kaupunkitekniikan kunnossapitopalvelut
Lassi Suihkonen

Nähtävänäolo

Päätös on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/maatoksenteke
18.7.2025

Viranhaltijapäätös
suunnittelupäällikkö
17.07.2025 § 116/2025
Asianro 5876/08.00.00/2025

Kuopion kaupunki
PL 228 (Tulliportinkatu 31)
70101 Kuopio
Puhelin: 017 182 111
www.kuopio.fi
Y-tunnus: 0171450-7

Liite A kuntalain mukainen oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen **tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Kuopion kaupungin verkkosivuilla www.kuopio.fi/paatoksenteko.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Kuopion kaupunki
Kaupunkirakennelautakunta
Kirjaamo
Tulliportinkatu 31
PL 228
70101 KUOPIO
kirjaamo(at)kuopio.fi
Puhelin 017 18 2111

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi ja
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Juankosken pitäjäraati

Anja Korhonen

anja.korhonen05@gmail.com

Juankosken pitäjäraati on kokouksessaan 7.10.2025 kiinnittänyt huomiota liikennemerkkien kunnosta ja sijoituksista koko Juankoskella.

Raati on todennut liikennemerkkejä vaihdetun Juankoskentiellä Kaavin suuntaan. Kyseinen tieosuus on valtion eli Pohjois-Savon ely-keskuksen kunnossapidossa.

Pitäjäraadin esitys on, että Juankosken, Muuruveden ja Säyneisen kaikki liikennemerkkit tarkastetaan ja huonokuntoiset vaihdetaan uusiin.

Kaupunkitekniikan palveluiden vastaus pitäjäraadille.

Kaupungin hoidossa olevien katujen liikenteenohjauslaitteiden kunnossapito kuuluu kaupungille. Kaupunki on kilpailuttanut kunnossapitourakat alueillaan ja paikalliset urakoitsijat vastaavat myös liikenteenohjauslaitteiden kunnossapidosta. Alueurakoitsijan tehtäviin kuuluu liikennemerkkien pesu ja oikominen ja huonokuntoisten merkkien vaihtaminen. Kunnossapito tekee pääsääntöisesti kunnossapitourakan kilpailutusta edeltävänä kesänä laajamittaisen inventoinnin urakka-alueen liikennemerkkeistä. Samassa yhteydessä kartoitetaan myös merkkien kunto Väyläviraston kuntoluokituksen mukaan arvoilla 1–5. Lisäksi merkkitietoa päivitetään rekisteriin myös suunnittelusta tulleista liikenteenohjaussuunnitelmista ja urakoitsijoiden tekemistä merkkivaihdoista. Tätä työtä usein joudutaan teettämään kesätyöntekijöillä, kun muiden töiden ohessa päivitystä ei ”reaaliajassa” ennätetä tehdä. Juankosken alueurakan osalta merkkikartoitus on siis laajamittaisesti tehty vuonna 2021. Nykyinen urakka alkoi vuonna 2022. Tällä hetkellä kaupungin karttaliittymässä ei ole ajantasaiset tiedot, mutta ollaan lähellä uuden rekisterin käyttöliittymän käyttöönottoa, jonka jälkeen karttaliittymään saadaan suoraan tiedot rekisteristä.

Viimeaikaiset lakimuutokset ovat aiheuttaneet liikennemerkkimuutoksia katualueilla ja osa näistäkin muutoksista on kesken siirtymäajan puitteissa tehtävänä.

Kunnossapito jatkaa liikennemerkkien kartoitustyötä ja siirtää tiedot kunnossapidon järjestelmiin. Kun riittävä tieto merkkien kunnosta on saatavilla, voidaan uudet lakimuutosten edellyttämät liikenteenohjauslaitteet asettaa ja samalla vaihtaa huonokuntoiset uusiksi.

Kuopion kaupunki

Kaupunkitekniikan palvelut

Kunnallistekninen suunnittelu ja kunnossapito

Lausunto:

Joukkoliikenne, Asiointiliikenne Juankoskella

Juankosken Pitäjäraati käsitteli 20.1.2026 kokouksessaan asiointiliikennettä Juankoskella. Asiointiliikenteen järjestämissuunnitelma, määritykset ja kriteerit olivat raatilaisilla ennakoon tutustumista varten. Puheenjohtaja on käynyt ennakkokeskustelua asiointiliikennettä käyttävien kanssa. Asiointiliikenne sai runsaasti hyvää palauteta.

- Asiointiliikenne on tärkeä palvelumuoto eri kylille julkisen liikenteen vähentyessä tai kokonaan puuttuessa. Liikenteen tärkeys nousee entisestään ikääntyvän väestön lisääntyessä maaseutu-alueilla.
- Liikennöivien autojen tulee olla teknisesti kunnossa ja turvavarusteet hyvät.
- Autoihin ja painettaviin esitteisiin tieto hajusteettomuudesta astmaatikkojen ja allertikkojen takia. Esimerkiksi kyltti ”Vältä hajusteita” / ”Tuoksuton kyyti” tms sopiva kyltti.
- Esitämme säänkestävän ilmoitustaulun tekoa aikatauluista ja reiteistä asetettavaksi ilmoitus-tauluille, kirjastojen ja/tai kauppojen seinille. Kooltaan suurempi kuin A4.
- Kuljettajalle bussiin nippu jaettavaa esitettä aikatauluista, reiteistä ja yhteystiedoista mistä kyyti tilataan. Iäkkäälle on aina paperiversio turvallisempi vaihtoehto. Kaikilla ei ole nettimahdollisuutta. Esite voi olla kirjastoissa tms julkisissa paikoissa, josta se on helposti mukaanotettavissa.
- Mielenvirkeyden ja sosiaalisen kanssakäymisen näkökulmasta asiointiliikenne on tärkeä palvelu iäkkäille kuin myös kesäasukkaille. Keskustelut muiden kanssa antavat elämään sisältöä, vaihdetaan kuulumisia ja jopa kesäasukkaille esitellään kylää ja kerrotaan kenties tapahtumista.
- Kyydin tilaaminen omatoimisesti on ikäihmisille myös aivotoimintaa ylläpitävä teko. Tulee muistaa tilata, mistä ja milloin. Olla ajallaan lähtemässä kyytiin sekä suunnitella ja tehdä kauppalista ostoksista (viikko), missä pitää asioita, käydä postissa ja/tai pankissa. Kuljettajan apu on tärkeä, koska kauppaostokset ovat runsaita ja painavia kerran viikossa käydessä.

Ympäri vuoden toimiva asiointiliikenne tukee säännöllisyyttä, ei tarvitse muistaa eri kesä- ja talviaikoja. Juankosken Pitäjäraati näki sen hyvänä ratkaisuna.

Kesämäki - Muuruvesi – Västinniemi – Pitkämäki – Pyöräkkä - Akonpohja- Juankoski reitin pidentyessä tulee huomioida liikennöivän bussin koko suhteessa kulkevien asiakkaiden määrään. Mikäli asiakkaita lisääntyy tulee katsoa ettei ole liian ahdas pikkubussi vaan jokaisella on väljyys omaan paikkaan tavaroidensa kanssa.

Kuljettajien sopivuus, selkokieli sekä palvelualttius kaikkia kohtaan tasapuolisesti tulee ottaa huomioon heitä valitessa asiointiliikenteen bussinkuljettajaksi. Kyselyyn palaute Juankosken pääteipisteellä oli pelkästään kiitosta hyvästä palvelusta ja auttamisesta.

Juankoskella 20.1.2026



Anja Korhonen
Juankosken Pitäjäraati
puheenjohtaja

Kaupunkiympäristön palvelualue
Kunnossapito
Lassi Suihkonen
Ari Räsänen

Hyppyrintie Juankoski**Huomioiminen: Rantatie Muuruvesi ja Uudenkyläntie Juankoski**

Jo aiempina vuosina on Juankosken Pitäjäraati ilmaissut huolensa asukkaiden puolesta huonokuntoisesta ja kapeasta Hyppyrintien osuudesta. Vuosi 2025, syyskuukausien aikainen, tilanne on ollut vaarallinen kaikkien ja ennenkaikkea lasten ja koululaisten kulkea tienreunaa liukkauden yms seikkojen (kuten nopeudet) takia. Huolta ei vähennä se, etteivät autoilijat noudata 30km/h nopeusrajoitusta, vaan huoli kasvaa.

Kuopion kaupunki järjesti aiemmin yhdessä Pitäjäraadin kanssa keskustelutilaisuuden Juankosken virastotalolla, jolloin Ari Räsänen esitteli teiden kunnostusten etenemistä. Hyppyrintie ei ollut kärkisijoilla sen alkamiseen.

Juankosken Pitäjäraati ehdottaa/kysyy olisiko mitään edullisempaa ratkaisua lisätä turvallisuutta *ennen varsinaista tienkorjausta*. Juankosken Tehtaankirkontie on aiemmin tänä vuonna merkattu liikennemerkkein ja valkoisin viivoin kylätieksi. Ehdotamme samalaista ratkaisua Hyppyrintien pienelle osuudelle, tienpätkälle, halki tiheimmän asutuksen kohdalla. Mäenpäältä (Akonpohjaan päin) Hyppyrimäentien alkuun saakka. Katsomme kuitenkin Hyppyrintien olevan tärkeä korjauskohde Juankoskella.

Pitäjäraati otti 20.1.2026 kokouksessa kantaa myös *Uudenkyläntien korjauksesta*. Tie on tällä hetkellä huonokuntoinen ja kuoppainen.

Yhtäaikaaisesti muistutus *Muuruveden Rantatien* korjauksista. Tie vie suoraan vilkaalle sataman ranta-alueelle, jossa käy paljon asukkaita, kuntalaisia ja matkailijoita. Huomionarvoinen seikka on Muuruveden frisbeegolfradan valmistuminen kesällä 2026, jolloin radan etappi- ja välipalapaikkana tulee olemaan Satamakahvila Muru.

Pitäjäraati esittää mahdollisimman pikaisia päätöksiä ja toimenpiteitä Hyppyrintien turvallisuuteen. Uudenkyläntien Juankoskella ja Muuruveden Rantatien huomioimista tiestön korjaussuunnitelmissa.

Juankoski 20.1.2026

Juha Castorman



Anja Korhonen
Juankosken Pitäjäraati
Puheenjohtaja



Eve Partanen



JUANKOSKEN PITÄJÄRAATI
Toimintakertomus 1.1. - 31.12.2025

Kuopion kaupunki

Asukasiltoja:

Kaavailta Juankoskella -asukasilta 24.02.2025 **(15)**.

- Kaavaillassa osallistujat kommentoivat ja antoivat tiedoksi kaupungille Juankosken virastotalon takaisen puistokäytävän liikenteenohjauksen muutokset.

- Juankosken virastotalon puistokäytävä, läpiajon rajoittaminen.

- Viranhaltijapäätös asiasta: 17.07.2025 Asianro 5876/08.00.00/2025.

Sähköisen näytön asentaminen S-Market Juankosken tuloaulaan.

11.06.2025 **Koululakkautusten vaikutuksia** kartoittava julkinen kysely (Hanna Antikainen).

Purkutilaisuus keskiviikkona Juankosken yläkoulun Agorassa. **(n.60)**

27.10.2025 **Osallisuusmallin tiedotustilaisuus** Juankosken yläkoulun Agorassa. **(n.80)**

Asukasilta 17.12. livolan palvelukeskuksen toiminnan supistamisesta ja tilan hankinta. **(64)**

Kulttuuritapahtumia sekä bussi kulttuurin pariin

08.02. Juantehtaan Soittajat ry Wanhojen tansseihin bussi Nilsin ja Juankosken lukiolaisille.

03.06. Kielonpäivä, Ikäihmisten maksuton kevätjuhla kaupunginteatterilla. Bussikuljetus. **(38)**

29.06. Juantehtaan Soittajat ry:n Kanavajuhlaan osallistumisen kustannus (avoin iso kesäjuhla).

18.07. Säyneisen kesäteatterimatka bussikuljetus. **(23)**.

13.09. SawoEnsemble -kuoron yhteislaulutilaisuus. Järjestimme yhteislauluillalle esiintymispaikan Juankosken yläkoulun Agoraaan. **(50)**.

22.11. BigBadBears Jazz&Bluesille avustettiin tilan löytyminen Kuopio250-tapahtumana Seuratalolle. **(44)**.

13.12. Bussikuljetus Muuruveden joulumyyjäisiin Säyneinen-Juankoski-Säyneinen (peruttu).

14.12. Tilakustannus ja ilmoittelu Henry Räsäsen 50v juhlakiertueesta Soittokunnantalolla **(7)**.

Pitäjäraadin kannanotot ja lausunnot: 14 kpl

14.01. Kannanotto P-parkkipaikan huollosta ja aurauksesta Juankoskentien varrella

09.04. Kannanotto kaupungin kunnossapitopalveluun tienvarsien risukot ja "käpyongelma" risteyksissä

06.05. Kannanotto Muuruveden venevalkaman kunnostus ja korjaaminen

15.05. Lausunto kirjastoauton lopettamiseen

27.05. Lausunto palveluverkkoselvitykseen

05.08. Kannanotot lähetimme Juankosken vierasvenesataman, Ruutanalammen ja Ruukin Katveen asioista kaupungille

28.08. Lausunto Kuopion osallisuusmalliin

08.10. Selvityspyyntö/kannanotto: Ulkokuntosalilaitteet Muuruvedelle, Juankoskelle ja Säyneisiin

08.10. Kannanotto puretun kerrostalon tontin siistiminen luonnonkukkaniityksi

09.10. Kannanotto liikennemerkkien huono kunto, pyydetty tarkastamaan ja vaihtamaan

12.10. Kannanotto livolan palvelukeskuksen supistamiseen (toimitettu Vanhusneuvosto, Ikäihmisten neuvosto ja P-Savon Hyvinvointialueen aluevaltuusto ja -hallitus))

18.10. Kannanotto Muuruveden alakouluun ja päiväkotiin

Säyneisen urheilukenttä kunnostus saatettiin päätökseen (kehitysmääräraha vuodelta 2024).

Taaperokeinu ja rekkitanko saatiin ja kenttä kunnostettiin

Itsenäisyys- ja veteraanipäivän seppeleiden hankinnasta tiedottaminen

Kokouksia ja palaverieita

13.02. Koillis-Savo lehden päätoimittaja Minna Mathalt, Eija Luostarinen ja Anja Korhonen lounaspalaveri.

11.03. Lassi Suihkonen TEAMS-palaveri kaavoitus.

13.03. TEAMS-palaveri pitäjäkokouksen järjestämisestä.

05.06. Uusien pitäjäraatien koulutuspäivä Alava-talolla.

28.04. Pitäjäraatien palaveri osallisuusmallista kaupunginkirjastolla.

20.08. Maaseutuohjelma TEAMS-palaveri.

26.08. Osallisuusmallin maaseutuvaikutukset -työpaja Kuopion kaupunginkirjastolla Päivi Hagman.

Muutosvalmennuskoulutus Juha Castorman ja Anja Korhonen 27.8/16.9/22.10. 2025.

Verkostotapaaminen Juankosken kirjastolla (Heidi Kotikumpu, Kuopio)

16.1./18.2./15.4./30.9./30.10. Osallistunut puheenjohtaja ja Niilo Hartikainen.

Tapahtumia

Rakenna ja Asu -messuille osallistuttu (2 päivää) 22.-23.02.2025.

Päivätanssit Seuratalolla 8 kertaa tammi-marraskuu 2025, maksuttomat kaikille **(545)**.

Juankosken joulunavaustapahtuman järjestelytiimissä mukana, palavereihin osallistunut puheenjohtaja.

Valtuustosali ja Seuratalo tilat Pitäjäraadin osallisuus joulunavaustapahtumaan **(messut n. 300 ja joululaulut 20)**.

Pelastakaa Lapset ry:n Perhetalon lasten ja perheiden tapaamiset Muuruveden kylätalolle 4 kertaa. **(25 lasta , 12 aikuista ja ohjaajat yht.= 40)**

Kaikille avointen ja maksuttomien tapahtumien tukeminen

- Ruukki Ruisinki -tapahtuma
- Muuruveden avoimeen kylätapahtuma
- Koillis-Savon Omakotiyhdistykselle juhannus- ja Venetsavolaaset-tapahtuma
- Junnufestart lapsille ja perheille

Alueen viihtyisyyden edistäminen

- Koillis-Savon Omakotiyhdistyksen kesäkukat kolmeen taajamaan: Muuruvesi-Juankoski-Säyneinen, istutus, hoito, kastelut ja poisvienti syksyllä, myönnetty Koillis-Savon Omakotiyhdistykselle tarjouksen perusteella kesäkukat, mullat, istutus, hoito, kastelu ja poisto syksyllä kaikissa kolmessa taajamassa. Kastelun Muuruvedellä ja Säyneisessä hoitivat kyläyhdistykset.
- Muuruveden uimarannan hirsisen pöytä/penkkiryhmän talvisuojapressun hankinta

Koululaisten kannustaminen

- Stipendit Juankosken peruskoulun päättävälle hyväksyttiin 3kpl 50€/stipendi.
- Frisbeegolf-radon hoitoajaja

Ikäihmisten aktiviteetin tukeminen

- Tilattu Savon Sanomat -lehti Juankosken terveysaseman vuodeosastolle ja livolan palvelutaloon.

Mahdollistettu osallisuuteen ja liikkumiseen

- **Maksuttomat joulupuurot** asukkaille kolmeen taajamaan Muuruvesi-Juankoski-Säyneinen n. 550 annosta.
- **Juankosken frisbeegolfradan** talvitamppaus x 4 sekä yksi kesäniitto. Mahdollistettu kaikkien ja mm. nuorten ja koululaisten radan käyttö kesällä sekä talvella. Otettu yhteys UPM:n Nuottiniemen maa-alan omistajaan kyseisen alueen hiihtolatujen viereisen parkkipaikan kunnostuksesta. Lupa myönnetty, alue levennettiin, tasoitettiin sekä hankittiin vinoparkkikyltit paikalle sujuvoittamaan autojen parkkeerausta runsaiden hiihtäjien käyttäessä **Nuottiniemi-Irvinlahti hiihtolatuja sekä kesällä patikointia poluilla ja latupohjilla.**

1.6.2023 - 31.5.2025 kokoonpano

Juha Castorman, Lana Castorman → muuttui varsinaiseksi

Kalevi Hakkarainen, Eija Ärväs

Raimo Hartikainen, Emmi Pentikäinen

Anna Koivukoski, Vilma Kuosmanen
 Anja (Anu) Korhonen, Pirjo Lipponen
 Minna Pehkonen, Minna Kekäläinen
 Eila Puustinen, Niilo Hartikainen
 Sari Vuorinen, Reijo Pirinen

Anja (Anu) Korhonen puheenjohtaja (viikoittainen aika 3-8 tuntia).
 Juha Castorman varapuheenjohtaja ja sihteeri Lana Castorman.

1.6.2025-31.5.2027 kokoonpano

Juha Castorman, Lana Castorman
 Päivi Hagman, Anu Jestoi
 Kalevi Hakkarainen, Eija Ärväs
 Elna Hartikainen, Vilma Kuosmanen
 Raimo Hartikainen, Emmi Pentikäinen
 Minna Kekäläinen, Henna Roth
 Anja (Anu) Korhonen, Pirjo Lipponen
 Marja Liisa Leskinen, Eila Puustinen
 Sari Vuorinen, Reijo Pirinen
 Saara Weckström, Niilo Hartikainen

Anja (Anu) Korhonen puheenjohtaja (viikoittainen aika 3-8 tuntia).
 Juha Castorman varapuheenjohtaja ja sihteeri.

Pitäjäraadin kokouksia **9 /2025**, joissa kirjattu muistioon **pykäliä 10 – 19/kokous**.
Kesto 2 - 2,5h/kokous.

Pitäjäraadin muistiot luettavissa kaupungin sivuilla ja lisäksi paikkakunnan www.juankoski.fi – sivustolla.

Muistiot ja esityslistat toimitetaan aina myös varajäsenille.

Puheenjohtajiston ja lähidemokratiajaoston yhteisiin palavereihin osallistuttu.

Pitäjäraatien puheenjohtajien palavereihin osallistuttu.

Pitäjäraatien puheenjohtajien ja Rakenna ja Asu -messujen WhatsApp-ryhmä.

Pitäjäraadille laadittiin omat sisäiset toimintasäännöt 05.08.2025

Yhteistoimintaa:

Juankosken Yrittäjät, Juankosken Kulttuurihistoriallinen Seura, Juankosken Kuntoilijat, Kuopion liikuntatoimi, Juankosken Kevyen Musiikin Tuki ry, Säyneisen kyläyhdistys, Koillis-Savon Omakotiyhdistys, Muuruveden kyläyhdistys, Muuruveden Jyske, kouluyhteistyö, Pelastakaa lapset ry:n perheentalo, S-Market Juankoski.

Muiden Pitäjäraatien kanssa tehty yhteistoimintaa. Muun muassa Riistaveden Pitäjäraati (yhteinen kulttuuribussi).

Osallistuttu Maaseutuohjelman TEAMS-palaveriin.

Tiedotus:

Koillis-Savo -lehteen sivujulkaisu 2 / vuosi + yksi ½ sivun julkaisu. Niilo Hartikainen ja Anja Korhonen.

Useita yksittäisiä lehtijuttuja ja tiedotteita asukasiloista, kohennetuista kohteista kuten kukat, uimaranta, urheilukenttä yms. tehty, Eila Puustinen ja Niilo Hartikainen.

Kotisivu www.juankoski.fi tiedotus (tapahtumat ym.) Juha Castorman ja puheenjohtaja. Kehittämismääräraha aiemmalta vuodelta saatettu loppuun (Säyneinen urheilukenttä).

Facebook – sivut.

juankoski.fi – sivusto.

Juankosken Pitäjäraadin whatsapp-ryhmä perustettu

Tiedotusta sähköposteilla

Sähköinen tiedotustaulu S-Market aula.

Pitäjäkokoukset, joissa valitaan pitäjäraatilaiset, pidettiin sunnuntaina 27.4.2025.

Pitäjäkokouksessa valittujen toimikausi alkoi 1.6.2025, kestäen 31.5.2027.

Juankoskella 31.12.2025

Anja Korhonen

Anja Korhonen
puheenjohtaja



Kuva raadista Niilo Hartikainen 27.4.2025



Juankosken pitäjäraati
Toimintasuunnitelma vuodelle 2026

Painopiste	Toimenpiteet	Tavoitteet	Resurssit/ taloudelliset ja henkilöresurssit/toteutustaho
Järjestö	Säännölliset ja tarvittaessa kokoukset Yhteiset kokoukset pitäjäraadeilla	Pitäjäraadin kokoukset (6): varsinaiset jäsenet (10) varajäsenet kutsuttuna	Toimintamääräraha Yhteistyö muiden pitäjäraatien kanssa
Osallisuus	Osallistuminen Yhteistyö muiden pitäjäraatien kanssa	Sivistystoimialan kutsuttuihin kokouksiin Puheenjohtajien palaverit Kutsuttuihin kumppanuuspöytiin Pitäjäraatien yhteisiin kokouksiin	Toimintamääräraha
Koulutukset	TEAMS yhteyksin, tarvittaessa livekoulutus Kehityspäivät	Osallistuminen pitäjäraadeille järjestettyihin koulutuksiin	Toimintamääräraha
Koulu- ja opetuspalvelut	Varhaiskasvatus Koulujen ja lukion säilyminen Hyvä opetus taso	Kumppanuuspöytä käytäntö Asukaskyselyt, koulukyselyt	Kuopion kaupunki Kouluvirasto Lukio / yläaste
Tapahtumat, tapahtumien tuottaminen Alueen elinvoimaisuus Asukkaiden viihtyvyys ja asukkaiden lisääminen Lapsiperheitä alueelle	Alueen tunnettuus Osallisuus Osallistaminen mukaan Yhteistoiminta kaupunki ja paikalliset Lapsiystävällinen Päiväkoti, ala- ja yläasteet, lukio	Kulttuuriostosbussit Messut, markkinat ja näyttelyt Osallisena paikallisiin tapahtumiin Joulupuurot Joulukonsertti	Toimintamääräraha
Avustus, hankinta	Nuorten tukeminen Liikunnan ja asuinympäristön viihtyvyys	Wanhoiden tanssit Frisbeegolfratojen ajot Kesäkukat kaikkiin taajamiin Muita tarvittavia pienempiä hankintoja	Toimintamääräraha
Muu toiminta	Lausunnot, aloitteet Yhteistoiminta eri yhteisöjen kanssa Pitäjäraadin näkyvyys ja osallistava toiminta paikkakunnalla	Tarvittaessa lausunnot paikallisesti, kaupungille Ilmoitukset Esitteet Lehdensivu 1kpl	Toimintamääräraha

Juankosken Pitäjäraati talousarvio**v.2026****v.2025**

VARSINAINEN TOIMINTA	Talousarvio 22 500,00 €	Talousarvio 30 000,00 €
KULUT		
Toimielinkokous-palkkiot	3 600,00	2 500,00
Matkat/kilometrikorvaukset	1 000,00	500,00
Puhelin- ja telepalvelut	700,00	500,00
Frisbeegolfrata kesä/talvi	1 200,00	1 100,00
Rakenna- ja Asu messut		1 700,00
Bussikuljetukset	1 200,00	2 000,00
Wanhon tanssit	800,00	1 000,00
Ilmoituskulut Koillis-Savo	800,00	1 600,00
Kesäkukat ja hoito	3 900,00	5 500,00
Joulunavaus- ja muut tapahtumat	1 000,00	500,00
Joulunavaus puurot	3 000,00	2 900,00
Joulu- ja muu konsertti	1 200,00	2 000,00
Materiaali- ym tarvikkeet	400,00	600,00
Laitteet/kunn/kunn.pitopalvelut	450,00	800,00
Muut toiminta- ja yleiskulut, Perhetalo	150,00	600,00
Muut kulut, esite tms Savon Sanomat	600,00	1 200,00
Muu yleisviihtyvyys, asuinolosuhteet	1 300,00	1 400,00
Koulukiusaaminen projekti		1 600,00
K-Savon sivujulkaisu 1 kpl kesä	1 200,00	2 000,00
KULUT YHTEENSÄ	22 500,00	30 000,00